

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Советинская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза И.И. Лободина**

**ПРИКАЗ**

от 25.01. 2022 г.

№ 10

**«О проведении итогового собеседования  
по русскому языку для обучающихся IX  
классов МБОУ Советинская СОШ  
09 февраля 2022 года»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), приказами Минобрнауки Ростовской области от 15.12.2021 № 1116 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области», от 21.01.2022 № 42 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 09 февраля 2022 года», в целях проведения итогового собеседования в очной форме

**ПРИКАЗЫВАЮ**

- :
1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов МБОУ Советинская СОШ 09 февраля 2022 г.
  2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования (Приложение 1).
  3. Назначить Челленюк Л.И., заместителя директора по УВР, ответственным организатором по организации и проведению итогового собеседования
  4. Ответственному организатору:
    - 4.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2022 году.
    - 4.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:
      - 4.2.1. Ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и

проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);

4.2.2. Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

4.3. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

4.3.1. Определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;

4.3.2. Обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;

4.3.3. Получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

4.3.4. Заполнить в списках участников поле «Аудитория».

4.4. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 30.11.2021 г. № 04-454.

5. Экзаменаторам-собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

6. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

7. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

8. Создать комиссию по проверке итогового собеседования (Приложение 2).

9. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 30.11.2021 № 04-454.

10. Заместителю директора по УВР Челленюк Л.И. внести необходимые

изменения в текущее расписание занятий, определением компенсации потерь учебного времени.

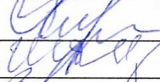
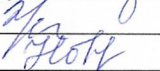


11. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Челленюк Л.И.

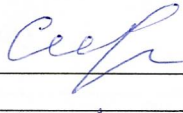
12. Контроль оставляю за собой.

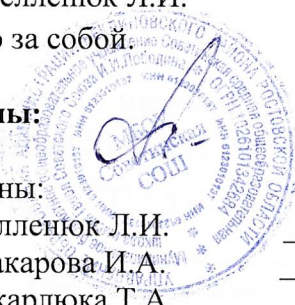
Директор школы:

Г.И. Ашихман

С приказом ознакомлены:

  
\_\_\_\_\_ Челленюк Л.И.  
  
\_\_\_\_\_ Макарова И.А.  
  
\_\_\_\_\_ Закарлюка Т.А.  
  
\_\_\_\_\_ Новикова Н.С.

  
\_\_\_\_\_ Семинченко Н.В.  
\_\_\_\_\_ Копыт Ю.Ю.  
  
\_\_\_\_\_ Кучеренко П.М.





**Комиссия по проведению итогового  
собеседования в МБОУ Советинская СОШ  
в 2021 – 2022 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО учителя</b>	<b>Назначение на итоговое собеседование</b>	<b>Должность</b>
1.	Челленюк Л.И.	Ответственный организатор	Заместитель директора по УВР
2.	Макарова И.А	Организатор проведения ИС	Учитель английского языка
3.	Копыт Ю.Ю..	Технический специалист	Учитель информатики
4.	Закарлюка Т.А.	Экзаменатор-собеседник	Учитель начальных классов
5.	Кучеренко П.М.	Эксперт	Учитель русского языка

**Комиссия по проверке итогового  
собеседования в МБОУ Советинская СОШ  
в 2021 – 2022 учебном году**

№ п/п	ФИО учителя	Должность
1.	Кучеренко П.М.	Учитель русского языка и литературы
2.	Новикова Н.С.	Учитель русского языка и литературы