

УТВЕРЖДЕН

Управлением образования
Администрации Неклиновского района
Ростовской области
приказ от «01» августа 2019 года № 488

Начальник _____

В.М. Пегушин



УСТАВ

**Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
Советинской средней общеобразовательной школы
имени Героя Советского Союза И.И.Лободина**

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Советинская средняя школа имени Героя Советского Союза И.И.Лободина (далее по тексту - Организация) с момента образования в 1959 году именовалась Советинская средняя школа.

- В соответствии с Решением Малого Совета Неклиновского района от 03.03.1993 г. № 14 переименована в Государственное общеобразовательное учреждение Советинскую среднюю школу.
- В соответствии с Постановлением Главы Администрации Неклиновского района от 20.05.1998 г. № 37-98 переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение Советинскую среднюю школу
- В соответствии с Постановлением Главы Администрации Неклиновского района от 04.06.2001 г. № 237 переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение Советинскую среднюю общеобразовательную школу.
- В соответствии с Постановлением Администрации Неклиновского района «Об утверждении Перечня муниципальных бюджетных учреждений образования Неклиновского района» от 21.11.2011 г. № 1267 переименована в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Советинскую среднюю общеобразовательную школу.

1.2. Полное наименование Организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Советинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И.Лободина.

Сокращенное наименование Организации: МБОУ Советинская СОШ.

1.3. Организация является некоммерческой, не ставит основной целью деятельности получение прибыли.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. Тип учреждения: бюджетное.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Юридический адрес Организации: 346833, Российская Федерация, Ростовская область, Неклиновский район, слобода Советка улица Школьная, 1а.

1.8. Место нахождения Организации: 346833, Российская Федерация, Ростовская область, Неклиновский район, слобода Советка, улица Школьная, 1а.

1.9. Учредителем и собственником имущества Организации является муниципальное образование «Неклиновский район».

Место нахождения учредителя: 346830, Российская Федерация, Ростовская область, Неклиновский район, с.Покровское, пер.Парковый, 1.

1.10. Функции и полномочия учредителя осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом муниципального образования Управление образования Администрации Неклиновского района, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

1.11. Собственником имущества Организации является муниципальное образование «Неклиновский район».

1.12. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и нормативными актами Ростовской области, нормативными актами органов местного самоуправления, решениями органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом.

1.13. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальных органах федерального казначейства, ведет с полным наименованием Организации на русском языке.

Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.14. Учредитель устанавливает Организации муниципальное задание в соответствии с предусмотренными в уставе предметом и видами реализуемых образовательных программ, обеспечивает ее финансовое обеспечение в соответствии с нормативными документами. Организация не вправе отказаться от его выполнения.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. 1.

Собственник имущества Организации не несет ответственности по обязательствам Организации. 1.

Организация не отвечает по обязательствам Собственника.

1.16. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима обучения обучающихся. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Организации и локального акта о соответствующем структурном подразделении.

1.17. Организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

1.19. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется персоналом организации, которая закреплена за Организацией органами государственной власти в сфере здравоохранения. Организация предоставляет на договорной основе безвозмездно медицинской организации помещение для осуществления медицинской деятельности соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.20. Организация питания обучающихся возлагается на организацию, осуществляющую образовательную деятельность или осуществляется совместно с организациями общественного питания на договорной основе в специально отведенном помещении. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Режим и условия питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Организации и требованиями санитарных правил и норм.

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с порядком, которые установлены соответствующими органами государственной власти субъектов Российской Федерации области и (или) органами местного самоуправления.

1.21. Бесплатная перевозка обучающихся между поселениями от места проживания до места нахождения Организации и обратно осуществляется Организацией.

1.22. В Организации не допускается создание и деятельность политических партий, общественных организаций и (или) объединений.

1.23. По инициативе обучающихся в Организации могут создаваться детские объединения.

1.24. Использование при организации образовательной деятельности методов и средств воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.25. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники

организации.

Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также меры социальной поддержки обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации.

1.26. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, содействия восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства в Организации избирается уполномоченный по правам ребёнка, деятельность которого регламентируется локальным актом Организации.

1.27. В целях защиты прав участников образовательных отношений в Организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным актом Организации.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1 Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2 Предметом деятельности (основной деятельностью) Организации является образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ - образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, организация внеурочной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, реализация дополнительных образовательных программ.

2.3 Основной целью деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

Общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

2.4 Организация осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: дополнительные общеобразовательные программы дополнительные обще развивающие программы.

2.5 В Организации осуществляются следующие уровни общего образования:

- а) начальное общее образование;
- б) основное общее образование;
- в) среднее общее образование.

Сроки получения начального общего, основного общего, среднего общего образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

2.6 Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.7 Основное общее образование направлено на становление и формирование личности

Формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами культуры родного языка, основными навыками овладения основными видами современного технического творчества, искусством, основами наук, собственными склонностями, интересами, способности к социальному самоопределению).

2.1 Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе организации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2 Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, физическом и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать особенности и индивидуальные особенности детей.

2.3 Муниципальное задание для Организации формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Организация осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.4 Кроме указанных в п.2.10 настоящего Устава муниципального задания и обязательств Организация по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Платные образовательные услуги оказываются на договорной основе с физическими и юридическими лицами.

Платные образовательные услуги оказываются Организацией по дополнительным образовательным программам - дополнительным обще развивающим программам.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципального бюджета. Средства, полученные Организацией при оказании таких платных образовательных услуг, направляются лицам, оплатившим эти услуги.

Платные образовательные услуги оказываются по мере их востребованности физическими и юридическими лицами (заказчиками), с учетом уровня рентабельности оказываемых услуг.

2.12 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

2.13 Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.14 Организация вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся образовательной деятельностью, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и соответствующие указанным целям, на договорной основе с физическими или юридическими лицами:

- реализация образовательных программ в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- реализация программ в рамках внеурочной деятельности;

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;
- обучение на дому и в медицинских организациях;
- создание условий для обучения нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации для экстернов;
- предоставление обучающимся начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;
- реализация образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, реализуемых за счет средств соответствующего бюджета;
- информационно-библиотечная деятельность;
- организация отдыха обучающихся в каникулярное время;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи;
- предоставление родителям (законным представителям) обучающихся, дети которых получают дошкольное образование в форме семейного образования, консультативной помощи;
- организация работы групп продленного дня.

2.15 Консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания Организации деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с круглосуточным и (или) дневным пребыванием.

2.16 Образовательная деятельность, не предусмотренная муниципальным заданием и (или) программой о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании таких же услуг условиях, за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Организация вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательных услуг, обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Организация предоставляет платные образовательные услуги с целью создания условий качественного удовлетворения образовательных потребностей граждан и насыщения рынка образовательными услугами.

К платным образовательным услугам в Организации относятся:

- дополнительные образовательные программы, предполагающие углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом Организации;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- развитие логического мышления обучающихся младшего возраста, их познавательных способностей;
- реализация индивидуальных стратегий развития ребенка;
- проведение обучающих и развивающих тренингов;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей);
- реализация программ художественно-эстетической направленности;
- реализация программ физкультурно-спортивной направленности;
- реализация программ социально - педагогической направленности;
- реализация программ естественно-научной направленности;
- реализация программ социально-экономической направленности;

реализация программ культурологической направленности

оказание услуг спортивного комплекса;

реализация каникулярных площадок, лагерей отдыха обучающихся;

проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок по обмену опытом, индивидуальных и групповых консультаций специалистов;

Условия оказания платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом Организации.

Иная приносящая доход деятельность Организации, соответствующая целям ее деятельности, не приносящая ущерб основной уставной деятельности и не запрещенная законодательством Российской Федерации (доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс):

- осуществление деятельности по производству товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве участника;
- аренда в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества без финансового обеспечения содержания такого имущества Учредителем и распоряжение без согласия Собственника имуществом, находящимся на праве оперативного управления, кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иное не предусмотрено в действующем законодательстве.
- оказание услуг физическим лицам и (или) юридическим лицам на базе спортивного комплекса.
- реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. и на договорной основе;
- организация и проведение семинаров и конференций;
- консультационные услуги по направлениям работы Организации;
- реализация учебно-методических комплексов, научно-методических работ, полиграфической, информационной и иной продукции; издательско-полиграфическая деятельность Организации по производству и (или) реализации печатной продукции;
- торговля покупными товарами; создание и использование интеллектуальных продуктов;
- организация специального информационного обслуживания, субъектов образовательного процесса;
- осуществление иной, разрешенной действующим законодательством деятельности.

Обеспечение содержания и воспитания обучающихся Организации:

- организация питания обучающихся и работников;
- закупка, производство, переработка, реализация товаров народного потребления и сельскохозяйственной продукции;
- выполнение режимных моментов, поддержание внутреннего уклада; создание порядка и комфорта в здании и на участке в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, пожарной и антитеррористической безопасности;
- проведение с обучающимися разнообразных развивающих занятий;
- психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся в

- взаимодействие с действующим законодательством;
- информационно-консультационные услуги по обучению и воспитанию обучающихся;
- экскурсионное и культурно-массовое обслуживание; организация досуговой деятельности, включая проведение театрално-зрелищных, спортивных, культурно-просветительных, развлекательных и праздничных мероприятий и т. д.
- обеспечение бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и безопасности пребывания детей и работников.

В целях обеспечения модернизации и развития системы образования Организация принимает участие в экспериментальной и инновационной деятельности.

При реализации инновационных проектов, программ обеспечивается соблюдение прав и интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение услуг, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом.

Организация может создавать другие некоммерческих организаций и вступать в ассоциации и союзы.

Организация вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством.

3 Образовательная деятельность

Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Организация обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего; создание условий

для воспитания высококонкретной, интеллектуальной личности.

К компетенции Организации относятся:

- разработка изменений в Устав Организации;
- разработка и утверждение образовательных программ Организации;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Организации, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, санитарными правилами и нормами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- прием обучающихся в Организацию;

- обновление списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- обеспечение обучающихся в соответствии с локальным актом Организации за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и успеваемости обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и документах на бумажных и (или) электронных носителях;
- совершенствование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
- обеспечение необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;
- проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с федеральным порядком;
- обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- обеспечение деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- решение вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- обеспечивать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими здоровый образ жизни, а также безопасные и здоровые условия для деятельности работников Организации;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных

в их компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за их жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организацией, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация реализует основные образовательные программы:

- начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

- основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет);

- среднего общего образования (нормативный срок освоения - 2 года).

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами межкультурной коммуникации, навыками умственного и физического труда, безопасного поведения в повседневной и чрезвычайной ситуации, склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе освоения содержания среднего общего образования, профессиональной ориентации обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего и среднего общего образования может быть основана на содержании с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Организация имеет право реализовывать программы дошкольного образования и образовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, предпрофессиональные программы.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Организации.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией, если законодательством в сфере образования не установлено иное.

Организация разрабатывает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

Образовательная деятельность и воспитание в Организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском. Языки образования и порядок изучения иностранных языков в Организации определяются локальным актом Организации.

Обучение в Организации осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими государственными образовательными стандартами. Формы обучения по образовательным программам определяет Организация. Допускается форма обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в соответствии с локальным актом.

Содержание общего образования и условия организации обучения детей с возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также для детей-инвалидов - в соответствии с индивидуальной программой обучения.

Образовательная программа Организации может быть реализована с использованием ресурсов нескольких организаций, то есть с использованием сетевой реализации программ. Порядок организации освоения образовательных программ с использованием сетевой формы определяется локальным актом Организации.

Организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральными органами.

Возможна организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренного обучения в соответствии с локальным актом Организации.

Обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, обучение по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

Порядок оформления отношений Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается локальным нормативным правовым актом.

В целях формирования и развития личности в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, модули, направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и (или) альтернативные им учебные предметы, курсы, модули. Порядок изучения таких предметов, курсов, модулей определяется локальным актом Организации.

Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана в соответствии с санитарными правилами и нормами. График пятидневной и (или) шестидневной учебной недели, сменность занятий, время начала занятий по сменам, продолжительность перемен устанавливается локальным актом Организации с учетом санитарных правил и норм.

Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий. В учебном плане Организации количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не меньше количества часов, определенных базисным учебным планом. Учебные и внеучебные нагрузки обучающихся не превышают количества часов, установленных санитарными правилами и нормами.

Продолжительность учебного года, каникул, дополнительных каникул, время, отводимое на аттестацию обучающихся устанавливаются календарным учебным графиком, который разрабатывает и утверждает Организация.

Получение начального общего образования в Организации начинается по

детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению (законных представителей) детей Учредитель Организации может разрешить детей на обучение по образовательным программам начального общего образования раннем или более позднем возрасте.

Организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за Организацией Учредителем, и имеющих право на получение соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, наполняемость менее нормативной, установленной в Российской Федерации. В случае отсутствия свободных мест в Организации родители (законные представители) обращаются в органы образования или Учредителю Организации.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международными договорами.

Организация индивидуального отбора при приеме в Организацию для получения основного общего и среднего общего образования не допускается. При наличии углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения индивидуальный отбор обучающихся для получения основного и среднего общего образования осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ростовской области.

Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных правил и норм.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается нормативно в Российской Федерации.

На уровнях основного общего, среднего общего образования при проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению, технологии, при проведении практических занятий по химии, а также по физической культуре, информатике и вычислительной технике, на среднем общем образовании по ИКТ классы делятся на две группы, если наполняемость составляет не менее нормативной, установленной в Российской Федерации.

При наличии условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального образования при изучении иностранного языка.

В Организации могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Организации о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в Организации.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и другими нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления в класс, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

При приеме в Организацию обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, и другими документами, регламентирующими деятельность организации, права и

обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Процедура приема регламентируется локальным актом Организации, который не может действовать в противоречии действующему законодательству.

Учетом потребностей, возможностей личности образование может быть получено в основном образовании и самообразовании с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в Организации.

В Организации применяются формы и система оценивания, установленные ее локальным актом.

В Организации может быть проведена независимая оценка качества образования в Организации и реализуемых образовательных программ, в том числе в рамках сопоставимых исследований в сфере образования. Независимая оценка качества осуществляется по инициативе юридического лица или физических лиц.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Организацию до получения основного общего образования.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным актом Организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивают получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и осуществляют контроль за своевременностью ее ликвидации.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по различным образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая дистанционную) к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций,

и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий государственной задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или основной учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

среднего общего образования (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы в составе образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу, утвержденному Министерством образования и науки Российской Федерации, которые установлены локальным актом образовательной организации.

Для выявления детей с нарушениями в развитии и обеспечения оптимальных образовательных условий для обучения и воспитания в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья в образовательной организации создается психолого-медико-педагогический консилиум. Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума регламентируется локальным актом образовательной организации.

Для сохранения и укрепления психического здоровья, защиты прав и достоинства обучающихся образовательного процесса в образовательной организации создается психологическая служба.

Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Не допускается использование педагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации, в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения образования образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста

платит лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
в обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор на основании приказа Организации об отчислении обучающегося из Организации. Обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из

При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой Организации справку об обучении.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет государственных ассигнований в пределах федеральных государственных образовательных программ, образовательных стандартов бесплатно предоставляются в пользование на период получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические пособия, средства обучения и воспитания.

В целях обеспечения реализации образовательных программ в Организации создается библиотека, в том числе цифровая (электронная), обеспечивающие доступ к электронным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также электронным ресурсам. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), а также периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, модулям.

Организация при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования выбирает для использования учебники и учебные пособия из перечней.

4. Управление Организацией

Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов демократичности и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. В Организации создаются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание обучающихся, педагогический совет, управляющий Совет Организации.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации создается управляющий Совет Организации, в состав которого входят представители обучающихся, педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Создается управляющий Совет Организации, в состав которого входят представители обучающихся, педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
создается профессиональный союз работников Организации (далее - представительный

орган работников).

4.4. Компетенция Учредителя:

- создание организации (в т. ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;
- утверждение устава организации, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности организации, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- формирование, утверждение и финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом организации основными видами деятельности;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности организации, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- закрепление муниципального имущества за организацией на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за организацией Учредителем или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- финансовое обеспечение организации;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности организации;
- предварительное согласование совершения организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным федеральным законодательством;
- принятие решения об одобрении сделок с участием организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными федеральным законодательством;
- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом, в т. ч. передаче его в аренду;
- согласование внесения имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;
- осуществление контроля за деятельностью организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

4.5. Директор образовательной организации.

4.5.1. Непосредственное управление Организацией осуществляет директор, который избирается общим собранием работников Организации с последующим утверждением Учредителем образовательной организации или назначается Учредителем образовательной организации. Должностные обязанности директора Организации не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.5.2. Компетенция директора Организации определяется настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

4.5.3. Директор действует без доверенности от имени Организации, в том числе:

- представляет интересы Организации во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- совершает сделки от имени Организации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Организации;
- организует работу по реализации решений Совета Организации;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Организации в пределах, установленных законодательством в сфере образования и настоящим Уставом;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- разрабатывает локальные акты Организации, представляет их на согласование Совету Организации, а после согласования утверждает;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Организации с учетом мнения профсоюзного комитета;
- утверждает структуру, штатное расписание Организации, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Организации, внутренние документы;
- утверждает образовательные программы Организации;
- формирует контингент обучающихся;
- утверждает графики работы и расписание занятий обучающихся;
- распределяет обязанности между работниками Организации, утверждает должностные инструкции;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников Организации в пределах финансовых средств Организации с учетом ограничений, установленных действующими нормативами;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса РФ;
- определяет при приеме на работу должностные обязанности работников;
- устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- применяет меры поощрения и привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников Организации;
- решает другие вопросы текущей деятельности.

4.5.4. Директору Организации запрещается совмещение его должности с другой должностью внутри или вне Организации (кроме педагогической деятельности).

4.5.5. Директор Организации несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой, финансовой и организационно-хозяйственной

тельностью Организации.

4.5.6. Исполнение части полномочий директор может передавать заместителям на основании приказа.

4.6. Управляющий Совет Организации (далее - Совет) - коллегиальный орган управления Организацией.

4.6.1. Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Организации. В Совет могут входить представители общественности, бизнеса, органов местного самоуправления, а также представитель Учредителя в качестве кооптированного члена Совета. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - 9 человек.

Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

Совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по собственному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

4.6.2. Компетенция Совета:

- разработка перспективных направлений развития Организации;
- разработка программы развития Организации;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных Организацией;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении обучающегося из Организации;
- заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
- представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Организации.

4.7. Общее собрание работников Организации (далее - Собрание).

4.7.1. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, из которых Организация является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Организации. Решения Собрания принимаются большинством голосов

участвующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

Педагогические и прочие работники Организации участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении организацией.

4.7.2. Компетенция Собрания:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению директора Организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления Организацией;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решает другие вопросы текущей деятельности Организации.

4.8. Педагогический совет Организации (далее - Педсовет):

Педсовет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Организации. Председателем является директор Организации, который проводит его заседания и выдает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее трети педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее трети присутствующих.

Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами директора Организации. Решения Педсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.8.1. Компетенция Педсовета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из Организации, представление решения Совету Организации;
- принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс, принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Организации;

- обсуждение режимных моментов деятельности Организации;
- заслушивание сообщений администрации Организации по вопросам учебно-воспитательного характера;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

5 Имущество и финансовое обеспечение Организации

5.5.1 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Организации осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Организацией Учредителем или приобретенных Организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.

5.5.2 Организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Организацией в соответствии с уставными целями.

5.5.3 Организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.5.4 Имущество закрепляется за Организацией на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Организацией на условиях и в порядке, которые определены действующим законодательством.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Организации, а также имущество, приобретенное им за счет полученных доходов и других источников, являются муниципальной собственностью и выступают в оперативное управление Организации.

Организация без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества Организации или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение этого имущества.

Решение собственника имущества Организации об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Организацией или о выделении средств на приобретение.

Недвижимое имущество, закрепленное за Организацией или приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Организации особо ценное движимое имущество обособленному учету в установленном порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Организация по согласованию с Учредителем для реализации уставных целей

вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя, а также использовать имущество других юридических и физических лиц на иных условиях, не противоречащих законодательству.

2 Организация вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

3 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления от Учредителя;
- доходы, полученные Организацией от иной приносящей доход деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4 Права Организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются действующим законодательством.

5 В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Организацией или приобретенных Организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6 При осуществлении права оперативного управления имуществом Организация обязана:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Организацией на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за Организацией имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания.

7 Бюджетное финансирование Организации осуществляется через счета, открытые в территориальных органах федерального казначейства.

8 Порядок распоряжения имуществом, приобретенным Организацией за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, определяется в соответствии с действующим законодательством.

9 Недвижимое имущество, транспортные средства могут быть сданы в аренду, переданы во временное пользование только по согласованию с Учредителем и с разрешения Собственника.

10 Организация вправе арендовать, принимать в безвозмездное пользование, а также использовать необходимое имущество.

11 Организация вправе самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными из внебюджетных источников.

12 Организация не вправе без согласия собственника имущества совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с

иными обязательствами, уступкой требований, переводом долга, а также
иными действиями, направленными на прекращение обязательств.

На имущество исключение расходов на реализацию образовательной программы
начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также
расходов на содержание недвижимого имущества. Организации в родительскую плату за
использование имущества в учреждении за ребенком в группах продленного дня.

При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований
кредиторов направляется на цели развития образования.

6 Заключительные положения

Изменения в устав Организации разрабатываются Организацией самостоятельно и
представляются на утверждение учредителю.

После утверждения учредителем изменений в устав Организации они согласовываются с
Министерством и регистрируются в установленном законом порядке.

При реорганизации, ликвидации Организации Учредитель берёт на себя
ответственность за перевод обучающихся в другую общеобразовательную организацию по
согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

С момента регистрации текста настоящего устава редакция устава от 25 ноября 2011
года утрачивает силу.

Сшито и пронумеровано
22 (двадцать два) листа.
Заместитель начальника
Межрайонной ИФНС России №1
по Ростовской области
Озерова Ю.С.

Межрайонная инспекция ФНС России №1 по Ростовской области 61036
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
№ 20 сентября 2015 г.
ОГРН 1026101342684
ГРН 2136196788885
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Озерова Ю.С.
М.П.



Пронумеровано, сшито и скреплено печатью 22
(двадцать два) листа
Директор школы:
Г.И. Ашихман

